

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
Рыбасова А.В.
Приказ №225 от 29 августа 2025г



**Система контроля за выполнением плана работы
Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №1**

1. Контроль за выполнением плана работы ШВР прописан в п.3.2. положения о Штабе воспитательной работы МБОУ СОШ №1

Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет:

- планирование, организацию и контроль над организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;
- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;
- организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);
- организацию деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

2. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

3. Контроль за выполнением плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования (далее–ВСОКО), которая представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

4. Права членов ШВР

- принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп;
- посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, общешкольные дела, мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в классах;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

Эти права способствуют административному, общественно-педагогическому контролю и самоконтролю.

5. Принципы контроля:

- системность;
- демократичность;
- толерантность;
- оптимальность;
- объективность;
- созидательность.

6. Формы, приемы и методы контроля

- наблюдение;
- опрос;
- собеседования;
- интерес детей к проводимым мероприятиям;
- подготовка и заслушивание отчетов(сообщений), творческих самоотчетов, на заседаниях органов школьного самоуправления;
- польза от проведенного мероприятия;
- посещение мероприятий;
- отсутствие/наличие обучающихся «группы риска» и т.д.
- изучение документации.

При реализации системы контроля избраны формы, приемы и методы, которые позволяют получить адекватную информацию о состоянии работы ШВР:

7. Типы контроля

- административный - осуществляет заместитель директора по ВР;
- общественно-педагогический - осуществляет педагогический коллектив/обучающиеся;
- самоконтроль.

8. План контроля ШВР МБОУ СОШ №1 в 2025-2026 учебном году

Содержание работы	Сроки
1 четверть	
1. Планы работы на 2025-2026 учебный год. 2. Социальный паспорт школы на 2025-2026уч.год. 3. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных. 4. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 11 -х классов	Сентябрь
1.О выполнении решений заседания ШВР (протокол №1), план мероприятий на октябрь. 2.Информация о работе по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних. 3. Планирование мероприятий на осенние каникулы.	Октябрь
2 четверть	
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №2). 2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул. 3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул). 4. О мероприятиях в ноябре 2025г.	Ноябрь
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол N3). 2. О мероприятиях в декабре 2025г. 3. О подготовке к Новогодним праздникам. 4. О подготовке и реализации программы «Зимние каникулы». 5. О профилактической работе с учащимися и родителям накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Инструктажи по ТБ перед каникулами.	Декабрь
3 четверть	

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №4). 2. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. 3. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы». 4. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	Январь
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №5). 2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 3. О праздновании 23 февраля и 8 марта.	Февраль

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №6). 2. Организация весенних каникул. 3. О работе классных руководителей по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни среди детей, подростков и молодёжи.	Март
4 четверть	
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №7). 2. О мероприятиях в апреле 2026г. 3. Работа классных руководителей по профилактике ДТП.	Апрель
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №8). 2. О мероприятиях в мае 2026г. 3. Подведение итогов работы Штаба ВР за год. 4. Организация отдыха, оздоровления и занятость обучающихся в летний период. 5. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.	Май