



Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №1

Рыбасова А.В.

Приказ №215 от 29августа 2026г.

Система контроля за выполнением плана работы Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ №1

1. Контроль за выполнением плана работы ШВР прописан в п.3.2. положения о Штабе воспитательной работы МБОУ СОШ №1

Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет:

- планирование, организацию и контроль над организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;

- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;

- организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

- организацию деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

2. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

3. Контроль за выполнением плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования (далее-ВСОКО), которая представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

4. Права членов ШВР

- принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп;

- посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, общешкольные дела, мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в классах;

- знакомиться с необходимой для работы документацией;

- выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

Эти права способствуют административному, общественно-педагогическому контролю и самоконтролю.

5. Принципы контроля:

- системность;
- демократичность;
- толерантность;
- оптимальность;
- объективность;
- созидательность.

6. Формы, приемы и методы контроля

- наблюдение;
- опрос;
- собеседования;
- интерес детей к проводимым мероприятиям;
- подготовка и заслушивание отчетов(сообщений), творческих самоотчетов, на заседаниях органов школьного самоуправления;
- польза от проведенного мероприятия;
- посещение мероприятий;
- отсутствие/наличие обучающихся «группы риска» и т.д.
- изучение документации.

При реализации системы контроля избраны формы, приемы и методы, которые позволяют получить адекватную информацию о состоянии работы ШВР:

7. Типы контроля

- административный - осуществляет заместитель директора по ВР;
- общественно-педагогический - осуществляет педагогический коллектив/обучающиеся;
- самоконтроль.

8. План контроля ШВР МБОУ СОШ №1 в 2026-2027 учебном году

Содержание работы	Сроки
1 четверть	
1. Планы работы на 2026-2027 учебный год. 2. Социальный паспорт школы на 2026-2027уч.год. • Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных. • Проверка актуализации социального паспорта школы с	Сентябрь

учётом данных по детям с ОВЗ, детям-инвалидам и семьям в зоне риска (полнота, достоверность, динамика) 4. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 11 -х классов	
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №1), план мероприятий на октябрь. 2. Информация о работе по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних. 3. Анализ первых результатов диагностики цифровой грамотности и эмоционального состояния обучающихся 9–11 классов; корректировка плана поддержки 4. Планирование мероприятий на осенние каникулы.	Октябрь
2 четверть	
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №2). 2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул. 3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул). 4. О мероприятиях в ноябре 2026г. 5. Контроль за проведением мероприятий лекционной группы по модулям „Историческое просвещение“ и „Медиаграмотность“ 6. Проверка готовности программы „Зимние каникулы“ с учётом занятости обучающихся „группы риска“ и детей с ОВЗ (наличие индивидуальных маршрутов, распределение ответственности) Проверка готовности программы „Зимние каникулы“ с учётом занятости обучающихся „группы риска“ и детей с ОВЗ (наличие индивидуальных маршрутов, распределение ответственности)	Ноябрь
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол N3). 2. О мероприятиях в декабре 2026г. 3. О подготовке к Новогодним праздникам. 4. О подготовке и реализации программы «Зимние каникулы», с учётом занятости обучающихся „группы риска“ и детей с ОВЗ (наличие индивидуальных маршрутов, распределение ответственности) 5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Инструктажи по ТБ перед каникулами.	Декабрь
3 четверть	

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №4). 2. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. 3. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы». 4. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 5. Мониторинг реализации индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с особыми потребностями (динамика, барьеры, меры поддержки)	Январь
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №5). 2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 3. О праздновании 23 февраля и 8 марта. 4. Анализ эффективности практик наставничества и ученического самоуправления (количество пар наставник–ученик, реализованные проекты, вовлечённость)	Февраль
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №6). 2. Организация весенних каникул. 3. О работе классных руководителей по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни среди детей, подростков и молодёжи. 4. Контроль за проведением мероприятий по профилактике буллинга и кибербуллинга (наличие алгоритмов реагирования, обучение педагогов, информирование родителей)	Март
4 четверть	
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №7). 2. О мероприятиях в апреле 2027г. 3. Работа классных руководителей по профилактике ДТП. 4. Проверка готовности к участию в акциях ко Дню Победы (интеграция в план, охват, вовлечение семей и партнёров)	Апрель

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №8). 2. О мероприятиях в мае 2027г. 3. Подведение итогов работы Штаба ВР за год. 4. Организация отдыха, оздоровления и занятость обучающихся в летний период. 5. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул. 6. Анализ эффективности профилактических мер по снижению числа правонарушений (динамика по кварталам, корреляция с вовлечённостью во внеурочную деятельность)	Май
--	-----